

Уважаемые дилеры просим ознакомиться с требованиями по заполнению актов рекламации:

Для всех заводов – производителей необходим наш бланк акта рекламации с точным описанием неисправности и причиной возникновения неисправности (Рекламация с описанием типа «неисправен.....» «прошу заменить.....» не принимаются)! Обязательное **требование всех производителей - фото шильдика!** Остальные необходимые бумаги:

Требования завода изготовителя тм POLAIR и RADA.

1. Акт ввода в эксплуатацию (приложение А в паспорте) заполняется даже если оборудование не введено в эксплуатацию.
2. Акт технического заключения (приложение В в паспорте).
3. Фото неисправного узла (компрессор, контроллер, вмятина на оборудование, утечка на конденсаторе испарителе и т.д.). Такой пакет документов должен быть приложен к каждой рекламации.
4. Акты регламентированное техническое обслуживание согласно руководству по эксплуатации.

Требования завода изготовителя тм Abat.

1. Акт ввода в эксплуатацию.
2. Фото брака (контроллер, компрессор, двигатель (просьба присылать видео неисправности с захватом шильдика) крыльчатка и т.д.)
3. Фото упаковки (в случаи некомплекта оборудования или замятия его).

Требования завода изготовителя тм МХМ Контакт.

1. Акт ввода в эксплуатацию
2. Фото брака (компрессор, испаритель, конденсатор, контроллер, если оборудование с внешними дефектами обязательно фото упаковки и т.д.)
3. Уведомляем Вас о том, что замена компрессоров по гарантийным случаям будет производится при условии предоставления фотографий снятых компрессоров после замены на объекте (фото компрессора должно быть с шильдиком, где указан серийный номер).

Требования завода изготовителя тм Frostor Gellar.

1. Фото компрессора, (Фотография должна отображать модель и номер (штрих код) агрегатов, эти данные необходимы для статистического учета.)
2. Акт дефектовки заполненный сервисным специалистом.
3. Фото упаковки обязательно в случаи повреждения внешнего вида товара.

Требования завода изготовителя тм Polus.

1. Акт ввода в эксплуатацию.
2. Фото брака (компрессор, испаритель, конденсатор, контроллер, если оборудование с внешними дефектами обязательно фото упаковки и т.д.)

3. Если не исправлен компрессор его необходимо вернуть, на завод после этого будет принято решение о его замене завода изготовителем.
4. Фото демонтированного компрессора обязательно нужно и заводской номер под штрих кодом должен читаться.

Требования завода изготовителя тм Hessen.

1. Фото с паспорта, где указана дата выпуска оборудования, если не комплект, то фото где указана фамилия упаковщика.
2. Фото или видео брака.

Требования завода изготовителя Онега.

1. Акт запуска оборудования, заполненный специализированной сервисной службой.
2. Договор на сервисное обслуживание.
3. Акты ежемесячного обслуживания.

Требования завода изготовителя ЦМИ (индукционные плиты).

1. акт пуска изделия в эксплуатацию (прилагается вместе с паспортом). Необходимо указать подробную информацию об условиях эксплуатации оборудования и конкретные признаки поломки конфорки (не работает табло, мерцает табло, не греет посуду, конфорка выключается, возникают ошибки и т.д.). Предоставить фото (по возможности видео) изделия:
 - a. Общий план изделия (2-3 ракурса)
 - b. Элемент изделия с видимым дефектом (2-3 ракурса)
 - c. Наклейку на коробке подключения, чтобы было видно код изделия и дату выпуска.

Требования завода изготовителя ПК Продмаш (Север).

1. Скан-копия заполненного Акта пуска изделия в эксплуатацию в паспорте оборудования.
2. Фото брака
3. Копия договора на регламентное ежемесячное сервисное обслуживание изделия.
4. Копии актов выполненных работ в рамках договора на сервисное обслуживание(акт выполненных работ ежемесячные).
5. Акт дефектовки и контакты холодильщика...
6. Гарантийное письмо о возврате вышедшего из строя элемента (узла) изделия с указанием срока.

Требования завода изготовителя Hi cold.

1. Акт ввода в эксплуатацию
2. Заключение сервисной службы
3. Фото компрессора, контроллера, вмятина на оборудование, утечка на конденсаторе испарителе и т.д.
4. данные о техническом обслуживании оборудования

Требования завода изготовителя Барановичи.

1. Акт ввода в эксплуатацию

2. договор на пусконаладочные работы и техническое обслуживание документ о работах, проводимых в рамках обязательного технического обслуживания и их периодичность.
3. Фото шильдика,
4. Фото или видео брака

Требования завода изготовителя Атеси

1. Скан Претензия. **ОБЯЗАТЕЛЬНО**
Для юр. лиц должна быть представлена на фирменном бланке за подписью уполномоченного лица и печатью, в которой необходимо указать:
 - 1.1. где было приобретено изделие.
 - 1.2. когда было приобретено изделие.
 - 1.3. наименование изделия согласно паспорту/шильдю.
 - 1.4. заводской номер изделия.
 - 1.5. дата изготовления изделия.
 - 1.6. описание неисправности.
 - 1.7. требования (ремонт, замена и т.д.).
 - 1.8. адрес местонахождения изделия.
 - 1.9. контакт уполномоченного лица на объекте, где установлено изделие.
2. Фото шильда, **ОБЯЗАТЕЛЬНО**
3. фото\видео поломки
4. В случае если дата изготовления на шильде превышает гарантийный срок, необходимо предоставить скан документа, подтверждающий дату законного приобретения изделия.
5. При необходимости, для подтверждения гарантийного случая Сервисная Служба «АТЕСИ», в праве запросить дополнительный пакет документов.

Касается всех брендов.

Рекламации по которым будет представлена не полная информация, рассматриваться не будут!!!!